

Tisztelt Hallgató!

A Miskolci Egyetem gyűjtőszámláját **2020. augusztus 1-től** a Budapest Bank vezeti, ezért a továbbiakban az utaláskor más lesz a számlaszám és a megnevezés.

A Neptun egyenleget feltölteni - amelyből a fizetendő díjait rendezi majd (kollégium díj, térítési díjak, ismételt vizsga és szolgáltatási díjak, stb.) - **átutalással**, egy azonosítható folyószámlájáról lehet a gyűjtőszámlán keresztül. Ezt **egy összegben is** meg lehet tenni, nem kell annyi utalást kezdeményezni, amennyi a kiírt tételek száma. Minden **más utalási formát elutasítunk** (postai csekkes, banki készpénzes befizetés, VIBER utalás). Tehát az első lépés beutalni az összeget a gyűjtőszámlára, a második lépés belépni a Neptunba, és teljesíteni a kiírt tételt.

A számla adatai:

Számla megnevezése: ME Neptun

Számlaszám: **10102718-51382100-02005007** (24 karakter!)

(IBAN: **HU78 1010 2718 5138 2100 0200 5007**)

A számlát vezető pénzüintézet: **Budapest Bank**

SWIFT (BIC) kód: **BUDAHUHB**

Az átfutási idő az utalás és a Neptunba érkezés között több banki nap is lehet, de általában a banki napon 14:00-ig utalt összegek a következő banki nap reggel már betöltésre kerülnek. Ezt az utalás idejének kiválasztásakor kérjük, vegye figyelembe, hogy a regisztrációkor, vizsgajelentkezéskor, stb. ne származzon hátránya belőle.

A közlemény rovat kitöltése: **NK-NEPTUNKÓD (szóköz) NÉV**

Az NK– (a kötőjel is szükséges) nélkül nem kerül a hallgatóhoz az utalás, az összeg hibalistára kerül.

A **NEPTUNKÓD** helyére annak a hallgatónak a neptunkódját, a **NÉV** helyére pedig a nevét kell helyettesíteni, akinek az összeget jóvá kell írni! Amennyiben hibás utalás történik, és a becsült beérkezési idő utáni egy hétig a hallgató nem keresi a beutalt összeget, úgy az összeget a hibalistáról visszafordítjuk a forrás számlaszámra. Az újbóli utalás költsége a hallgatót, vagy az utalást végzőt terheli, emellett számolni kell az idővesztéssel is.

Ha hibás utalás miatt nem érkezik be időben az összeg, úgy a keresés megkönnyítése érdekében kérjük, hivatkozzon az utalás adataira: **összeg, utalás dátuma, forrás-számlaszám, cél-számlaszám, illetve szükséges a Neptun kód**, ahová az összegnek kerülnie kell.

Együttműködésüket köszönjük!

Neptun csoport