

A Mikoviny Sámuel Földtudományi Doktori Iskola

Minőségbiztosítása

1. Minőségpolitika, stratégia és minőségügyi eljárások

A Doktori Iskola minőségbiztosítási rendszerének kialakításakor és működtetésekor figyelembe veszi a következő előírásokat:

- a mindenkor érvényes Felsőoktatási Törvény előírásait,
- a Magyar Akkreditációs Bizottság állásfoglalásait,
- a főhatóságnak a felsőoktatás minőségbiztosítására vonatkozó útmutatásait,
- az egyetem, valamint a Műszaki Földtudományi Kar Küldetésnyilatkozatát,
- a Miskolci Egyetem Doktori Szabályzatát,
- a Műszaki Földtudományi Kar minőségfejlesztési tervét és minőségpolitikáját,
- a felsőoktatási minőségbiztosítás európai sztenderdjeire és irányelveire vonatkozó ajánlásokat (Bergeni nyilatkozat, 2005).

A Doktori Iskola kiemelt feladatának tekinti, hogy működése során

- munkáját az oktatók és hallgatók egymást erősítő tevékenysége határozza meg a nemzetközi szakmai színvonalnak megfelelően,
- munkáját a nyilvánosság, a visszacsatolások messzemenő figyelembe vétele, a minőségközpontúság, és a folyamatok dokumentáltsága jellemezze.

2. Programok indítása, követése és rendszeres belső értékelése

- A meghirdetésre kerülő témákat minden évben a Tudományági Doktori Tanács hagyja jóvá, vizsgálva a témavezetők elmúlt időszakának tudományos, szakmai teljesítményét is. A meghirdetett tudományos témák kapcsolódnak a tudományterület nemzetközi trendjéhez és a szakterület gazdasági szereplői által felvetett szakmai-tudományos kérdésekhez.
- A szabályzatokban rögzített felvételi rendszernek megfelelően a jelentkezők az egységes felvételi jelentkezési laphoz mellékelik korábbi tanulmányi eredményeiket bemutató közokiratok másolatait, szakmai önéletrajzukat, tudományos munkásságukról és publikációs tevékenységükről készített összefoglalót, továbbá a doktori felvételi tájékoztató alapján összeállított elképzelésüket a doktori oktatási-kutatási programjukról, már megkezdett kutatásaik eredményeiről. A szóbeli felvételi elbeszélgetésen általános, ill. szakmai kérdések megvitatására, idegen nyelvű kommunikációs készség bemutatására kerül sor. A felvételi követelményrendszer – melyet a jelentkező a felvételi elbeszélgetés előtt megkap – kitér a graduális képzés során szerzett eredményekre, a nyelvismeretre, a kutatási előéletre, továbbá a választott doktori témával kapcsolatos ismeretekre. A felvételi akkor tekinthető eredményesnek, ha a jelentkező a maximális 100 pontból legalább 60 pontot megszerez. A felvételi ponthatárt, és ennek alapján a tényleges felvételt a keretszámok figyelembe vételével az Egyetemi Doktori Tanács határozza meg.
- Az állami és egyéb ösztöndíjas keretre a felvételt a megszerzett pontok alapján történő rangsorolás dönti el. A jelentkezőknek teljesíteni kell a felvétel minimális követelményeit.

- A Doktori Iskola képzési és kutatási programja egyrészt szakmai alapozó- illetve speciális szakmai ismereteket nyújtó tantárgyak, másrészt a hallgató választott témájához kapcsolódó kutatószeminárium felvételét írja elő. A doktorjelöltek korlátozott számban – a Tudományági Doktori Tanács külön engedélyével – más doktori iskolában meghirdetett tantárgyakat is felvehetnek, amennyiben a másik doktori iskola részéről a fogadókészség adott. A meghirdetett tárgyakat és azok tematikáját a Tudományági Doktori Tanács minden tanév kezdetén áttekinti.
- A doktorjelölteknek a tudományos vezetővel egyeztetve képzési tervet kell készíteniük. A képzési tervnek tartalmazni kell minden olyan tervezett doktori cselekményt, amelynek teljesítéséért a doktorjelölt később, az abszolutórium iránti kérelmében kreditpontot akar elszámolni. A képzési tervben szereplő tantárgyakat és kutatószemináriumokat minden aktív félévben (a Neptun Egységes Tanulmányi Rendszerben) fel kell venni, és a feltételeknek megfelelően aláírással és/vagy kollokviummal kell igazolni teljesítését.
- Az abszolutórium megszerzésének feltétele: 2016. szept. 1. előtt jogviszonyt létesítők esetén minimum 180 kreditpont, ill. 2016. szept. 1. után jogviszonyt létesítők esetén minimum 240 kreditpont. Ezen belül a DI Működési szabályzatában meghatározott (min. 27, ill. 30) kreditet publikációkkal kell igazolni. A doktori eljárás megindításának feltételeként minimális publikációs elvárás (az abszolutóriumban felsoroltak között, vagy azokon túl), két lektorált tudományos folyóiratban megjelent (MTMT-be befogadott) publikáció, melyek közül legalább az egyik idegen nyelvű és lehetőleg indexált a Scopus-ban vagy a Web of Science-ben.
- A Doktori Iskola támaszkodik a kari és intézeti honlapok pályakövető rendszerére. A PhD fokozatot szerzettek rendszeresen felkéri szigorlati és bíráló bizottságba tagnak, bírálónak.

3. A hallgatók értékelése

A képzési tervnek megfelelő előrehaladás érdekében a doktorjelölt:

- Félévi munkájáról rövid írásos anyagot készít és azt a témavezetővel megvitatja.
- Minden tanév végén éves kutatási jelentést készít, melyben elemzi az előrehaladás, illetve a lemaradás okait is. A jelentés az egyéni kutatómunka előrehaladására, az értekezéshez kapcsolódó részek előkészítésére összpontosít.
- Az éves kutatási jelentést a doktorjelölt a Doktori Iskola Kutató Szemináriumán ismerteti. A beadott írásos anyagot előzetesen a tudományos vezető véleményezi, a hallgató ennek ismeretében a Doktori Iskola Kutató Szemináriumán azt szakmailag megvédi. (Első év végén a szakirodalom kritikai elemzése képezze a munka fő részét). A Szemináriumon az Iskola összes PhD hallgatója, témavezetője részt vesz.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a publikálásra érdemes eredmények kiválasztására, kéziratok készítésére. A doktorjelölt mutassa be egyéni eredményeit egyetemi, hazai és lehetőség szerint nemzetközi konferenciákon.
- A doktorjelölt munkája akkor tekinthető elégségesnek, ha félévenként legalább 20 kreditpontot teljesített.

A Doktori Iskola:

- Törekszik arra, hogy a kari és intézeti kutatási projekteket, illetve pályázatok pénzügyi forrásait is igénybe véve a tudományos vezetők vigyék magukkal legkiválóbb doktorjelöltjeiket nemzetközi konferenciákra is.

- Támogatja a doktorjelöltek részvételét, és elvárja előadások tartását az egyetemen szervezett konferenciákon és szakmai-tudományos rendezvényeken.

4. Az oktatók minőségének biztosítása

- Követelmény, hogy egyidejűleg egy témavezető háromnál több doktorjelölt munkáját ne irányítsa, és legalább 5 éve PhD fokozattal rendelkezzen.
- A PhD tárgyak előadói magasan kvalifikált, tudományos fokozattal rendelkező oktatók, kutatók.
- A témavezetők a Kar legkiválóbb oktatói, akik a tudományos közéletben folyamatosan jelen vannak, rangos folyóiratokban publikálnak, nemzetközi konferenciákon előadnak.
- Az oktató feladata meghirdetett tantárgyak anyagának gondozása, módosítások, törlések, újak felvételének előterjesztése, a hallgató rendszeres konzultálása, irányítása a disszertáció témájában.
- A Tudományági Doktori Tanács rendszeresen figyelemmel kíséri a Doktori Iskolában tevékenykedő oktatók, kutatók tudományos teljesítményét, azt mindenki által hozzáférhető kritériumok alapján értékeli. A nem megfelelő teljesítményt felmutatóknál az Iskolából való kizárással, ill. témavezetés alóli felmentéssel élhet.

5. Tanulástámogatás, eszközök és hallgatói szolgáltatások

A Doktori Iskola a következő eszközök biztosításával segíti a doktorjelöltek szakmai előrehaladását:

- A kutatás anyagi feltételeinek biztosítása (kísérleti eszközök, informatikai és számítástechnikai eszközök, irodatechnikai eszközök stb.)
- Hallgatóink bevonása nemzetközi konferenciák munkájába, közös előadások tartása, a hallgató külföldi konferencián való részvétele.
- A kutatóhely nemzetközi kapcsolatait kihasználva támogatja a doktorjelöltek kiküldését külföldi társintézményekbe néhány hónapos szakmai tanulmányútra.
- Külföldi professzorok meghívása, együttműködések szélesítése, részképzési lehetőségek áttekintése.
- A doktorjelöltek bevonása különféle intézeti/tanszéki kutatási projektek teljesítésébe, esetenként ösztöndíj kiegészítések biztosítása mellett.

6. Belső információs rendszer

- A tanrendi követelmények következetes betartása érdekében a kar Dékáni Hivatala folyamatosan figyelemmel kíséri a doktorjelöltek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését. A Tudományági Doktori Tanács előterjesztése alapján a Kari Tanács évente megtárgyalja a doktori képzés helyzetét.
- A doktori képzés folyamatai – a felvételtől a fokozatszerzésig – szabályozottak. Minden egyes, a folyamatokat érintő döntési pontról (évkihagyás, vizsgahalasztás, a képzési terv módosítása, abszolutórium iránti kérelem, publikáció elfogadtatás, szigorlat, nyelvvizsga, műhelyvita, bírálóbizottság kijelölése, stb.) a határozatokat a Tudományági Doktori Tanács jegyzőkönyveiben rögzíteni kell, ugyanakkor a doktori képzésben résztvevő oktatók adminisztratív terhelése nem nőhet emiatt.
- Lényeges elvárás, hogy a doktorjelölt kérelmeiről, teljesítményeiről a témavezető is tudjon,

ezért valamennyi hallgatói kérelmet és beadványt a Tudományági Doktori Tanács csak akkor tárgyalja, ha azt a témavezető is ellenjegyezi.

7. Nyilvánosság

Az elfogadott doktori témák az Iskola honlapján meghirdetésre kerülnek a témavezető és a témát gondozó tanszék, intézet megjelölésével.

A Tudományági Doktori Tanács biztosítja:

- a tézisek, disszertációk széleskörű elérhetőségét a védelem előtt és után,
- nyitottságot a munkahelyi viták, a védések szervezésénél.
- információkat a műhelyvitákról, a védésekről az Iskola honlapján,
- a megvédett disszertációk és tézisek elérhetőségét az Iskola honlapjáról,
- a fokozatot szerzettek nyilvántartását és a végzés utáni kapcsolattartást.